**北京市“十五五”时期重点站区发展规划编制研究**

**附件**

**附件一 报名材料：**

**（注：以下附件1至附件3为实质性条款，没有对此作出完全响应的供应商将被拒绝）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **报名信息** | | | | |
| 单位名称 | 联系人 | 联系电话（手机号） | 地址 | 邮箱 |
|  |  |  |  |  |
| **注：请报名供应商填写以上信息。** | | | | |

附件1 有效的营业执照或法人证书等证明文件，以自然人身份参与的提交自然人的有效身份证明

附件2 法定代表人/负责人身份证明

附件3 法定代表人/负责人授权书

**报名材料格式：**

**附件 1 有效的营业执照或法人证书等证明文件（复印件，须加盖供应商公章），以自然人身份参与的提交自然人的有效身份证明（复印件）**

**附件 2 法定代表人/负责人身份证明(格式，原件)**

**法定代表人/负责人身份证明**

供应商名称：

单位性质：

成立时间： 年 月 日

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （供应商名称） 的法定代表人/负责人。

特此证明。

附：法定代表人/负责人的身份证明：有效的身份证正反面复印件，或有效的护照复印件。

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**附件 3 法定代表人/负责人授权书（格式，原件）**

**（非法定代表人/负责人签署报名材料的，应提交法定代表人/负责人授权书及其附件；若报名材料由法定代表人/负责人本人签署，则可不用提交。）**

**法定代表人/负责人授权书**

本授权书声明：注册于 （国家或地区的名称） 的 （公司名称） 的在下面签字或盖章的 （法定代表人/负责人姓名） 代表本公司授权 （公司名称） 的在下面签字或盖章的 （被授权人的姓名） 为本公司的合法代理人，就北京市“十五五”时期重点站区发展规划编制研究 项目的比选，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日生效，特此声明。

法定代表人/负责人签字或盖章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

被授权人签字或盖章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

公司盖章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

附：

被授权人姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

职　　　　务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电　　　　话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

被授权人的身份证明：有效的身份证正反面复印件，或有效的护照复印件。

**附件二**

**采购需求**

1、咨询服务的工作目标

协助全面评估“十四五”时期北京市重点站区发展成效和存在问题，研究重点站区发展面临形势、机遇挑战，对未来发展形势和需求变化进行研判，制定发展目标，明确规划任务，编制《北京市“十五五”时期重点站区发展规划》（以下简称“《站区规划》”）文本。

2、咨询服务调研内容：

（1）通过组织技术人员开展站区现场调研、与各大站区的站办座谈交流、结合线上线下的乘客问卷调查等方式收集重点站区的现状问题及发展需求。

（2）借助大数据手段进行定量分析，结合站区全年及高峰时段的客流分布情况，对站区基础设施情况以及站周交通负荷度等关键数据展开深入研究，找进一步剖析站区发展关键问题。

（3）结合上位发展规划及城市综合交通规划的要求，分析站区

“十五五”期间的发展趋势及核心挑战。

（4）通过相应的问题及发展趋势分析总结，基于重点站区的管理职责，编制“十五五”期间的发展行动要点核心内容。

3、咨询服务的方式：资料检索、实地调研、座谈交流、问卷调查、数据分析、分析论证，组织相关专业专家交叉协同调研，出具《北京市“十五五”时期重点站区发展规划编制研究》报告。

4、咨询服务团队人员要求:

（1）咨询服务团队应为本项目配备8人及以上的专业项目研究人员，进行项目调研及调研管理、数据整理、报告撰写等相关工作，保证项目保质保量完成。

（2）咨询服务团队在相关行业具有一定研究、咨询、管理或顾问经验，近年开展承担课题涉及领域内的有关研究、咨询、管理或顾问服务的业绩丰富。

（3）咨询服务团队至少应具有2名高级职称(与本项目相关专业)、3名中级职称(与本项目相关专业)专职人员。

5、咨询服务工作组织要求：

（1）咨询服务团队应自行完成咨询服务工作，不得以任何形式将咨询服务工作转包或分包给第三方。

（2）咨询服务团队应配备项目负责人，负责项目的组织、协调。

6、编制周期

咨询服务期限：合同生效之日至2026年7月10日。具体服务进度要求如下：

（1）本合同生效之日至2025年5月31日为第一阶段，主要负责总结评价《北京市重点站区发展行动纲要（2021-2025年）》（修订版）等执行情况、任务完成情况，梳理提炼亮点工作及成效，剖析当前发展中存在的问题和制约瓶颈；深入分析本市重点站区发展面临的机遇与挑战，研判未来发展趋势和需求变化，于5月31日前形成《站区规划》基本思路，并书面汇报至采购人。

（2）2025年9月30日前为第二阶段，中选人在此前研究基础上，提出北京市重点站区发展的二〇三五年远景目标和“十五五”阶段目标，提出“十五五”时期北京市重点站区发展的思路和规划任务，于2025年9月底前形成《站区规划》初稿，并通过课题中期评审。

（3）2026年3月31日前为第三阶段，与市“十五五”规划纲要、《北京市“十五五”时期综合交通体系发展规划》，相关区域、行业、专项及区级规划持续衔接，同时根据采购人意见进行修改完善，形成《站区规划》（报审稿）。

（4）2026年7月10日前为第四阶段，根据采购人意见进行修改完善，完成《站区规划》终稿，并通过专家评审会，完成验收。

7、成果文件

本项目的咨询服务成果是为《北京市“十五五”时期综合交通体系发展规划》文本及相关图册、文本简版、宣传用稿，中选人向采购人提交相应的电子版成果（光盘/U盘） 1 份，纸质版研究报告4份。

8、验收时间、标准及方式

采购人于中选人交付咨询服务成果后10日内，按合同约定的调研内容及乙方根据调研内容提供的研究报告为内容，采用会议方式组织验收，以甲方会议评审通过为验收标准。

项目成果验收合格期满3个月内，乙方有义务为甲方提供项目成果咨询和完善建议。

9、参选报价

参选报价须包含完成比选文件全部咨询服务内容的全部费用，包括但不限于人员费用、设备费用、会议费用、专家论证及评审费用、调研费用、问卷调查费用、管理费用、税金、利润等。

1. 其他

本项目不专门面向中小企业采购。

采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：其他未列名行业。